



**JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ**

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601
e-mail primariadragus@yahoo.com

Nr. 22 / 16.03.2023

PROIECT HOTĂRÂRE

privind aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare, din data de 28.02.2023

Consiliul local al Comunei Drăguș, județul Brașov, întrunit în ședința ordinară, din data de 30.03.2023;

Având în vedere:

- a) referatul de aprobare al primarului comunei Drăguș înregistrat cu nr. 785/16.03.2023;
- b) raportul de specialitate al secretarului comunei Drăguș nr. 786/16.03.2023;
- c) avizul comisiei de specialitate buget finanțe, administrație publică din cadrul Consiliului local Drăguș;

Văzând votul consilierilor în funcție, prezenți;

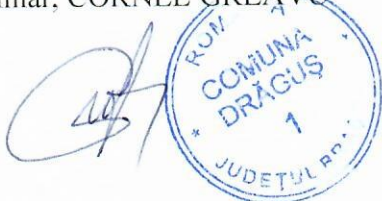
În conformitate cu prevederile art. 138 alin. 15 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139 alin. 1, art. 196 alin. 1, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. unic. Aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare, din data de 28.02.2023, în forma în care a fost prezentat.

Inițiator proiect,
Primar, CORNEL GREAVU



Avizeaza pentru legalitate,
Secretar general al comunei Drăguș,
Camelia-Maria Rusu



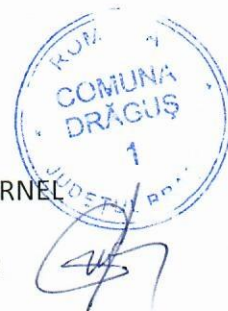
**JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ**

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601
e-mail primariadragus@yahoo.com

Nr. 786/16.03.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Aprobat,
Primar GREAVU CORNEL



privind aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare, din data de 28.02.2023
Temei legal: OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

ART. 138

Desfășurarea ședințelor consiliului local

(15) *La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.*

(17) *În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.*

Se propune Consiliului local al comunei Drăguș **aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare, din data de 28.02.2023** prin hotărâre a Consiliului local.

Secretar general al comunei Drăguș
CAMELIA -MARIA RUSU



**JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ**

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601
e-mail primariadragus@yahoo.com

Nr. 785/16.03.2023

REFERAT DE APROABRE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare, din data de 28.02.2023

În conformitate cu prevederile OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 138:

Desfășurarea ședințelor consiliului local

(15) *La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.*

(17) *În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.*

Având în vedere cele mai sus prezentate, se propune Consiliului local al comunei Drăguș **aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare, din data de 28.03.2023**, prin hotărâre a Consiliului local al Comunei Drăguș.

Primar
Cornel Greavu





**JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ**

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601
e-mail primariadraqus@yahoo.com

Nr. 23 / 20.03.2023

PROIECT HOTĂRÂRE

privind aprobarea proceselor-verbale ale ședințelor extraordinare de îndată, din data de 03.03.2023, respectiv din data de 06.03.2023

Consiliul local al Comunei Drăguș, județul Brașov, întrunit în ședința ordinară, din data de 30.03.2023;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Drăguș înregistrat cu nr. 833/20.03.2023;
- raportul de specialitate al secretarului comunei Drăguș nr. 834/20.03.2023;
- avizul comisiei de specialitate buget finanțe, administrație publică din cadrul Consiliului local Drăguș;

Văzând votul consilierilor în funcție, prezenți;

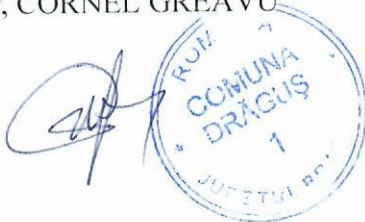
În conformitate cu prevederile art. 138 alin. 15 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139 alin. 1, art. 196 alin. 1, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. unic. Aprobarea proceselor-verbale ale ședinței extraordinare de îndată, din data de 03.03.2023, respectiv din data de 06.03.2023, în forma în care au fost prezentate.

Inițiator proiect,
Primar, CORNEL GREAVU



Avizeaza pentru legalitate,
Secretar general al comunei Drăguș,
Camelia-Maria Rusu



**JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ**

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601
e-mail primariadragus@yahoo.com

Nr. 834/20.03.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Aprobat,
Primar GREAVU CORNEL



- privind aprobarea proceselor-verbale ale ședinței extraordinare de îndată, din data de 03.03.2023, respectiv din data de 06.03.2023
- Temei legal: **OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ**

ART. 138

Desfășurarea ședințelor consiliului local

(15) *La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.*

(17) *În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.*

Se propune Consiliului local al comunei Drăguș aprobarea privind aprobarea proceselor-verbale ale ședinței extraordinare de îndată, din data de 03.03.2023, respectiv din data de 06.03.2023, prin hotărâre a Consiliului local al Comunei Drăguș.

Secretar general al comunei Dragus,
CAMELIA -MARIA RUSU



**JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ**

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601
e-mail primariadragus@yahoo.com

Nr. 833/20.03.2023

REFERAT DE APROABRE

**La proiectul de hotărâre privind aprobarea proceselor-verbale ale ședinței extraordinare de
îndată, din data de 03.03.2023, respectiv din data de 06.03.2023**

În conformitate cu prevederile OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 138:

Desfășurarea ședințelor consiliului local

(15) *La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.*

(17) *În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.*

Având în vedere cele mai sus prezentate, se propune Consiliului local al comunei Drăguș aprobarea privind aprobarea proceselor-verbale ale ședinței extraordinare de îndată, din data de 03.03.2023, respectiv din data de 06.03.2023, prin hotărâre a Consiliului local al Comunei Drăguș.

Primar
Cornel Greavu





JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601
e-mail primariadragus@yahoo.com

Nr. 24 / 21.03.2023

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheieri unor contracte de asistență juridică și reprezentare în instanță cu cabinet de avocat

Consiliul Local al comunei Dragus, jud. Brasov, intrunit in sedinta ordinara din data de 30.03.2023;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 855/21.03.2023 al primarului comunei Dragus privind necesitatea încheierii unor contracte de asistență juridică pentru reprezentarea în instanța a intereselor comunei Dragus, raportul de specialitate nr. 856/21.03.2023 și avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Dragus;

În conformitate cu prevederile art. 109 (1-4) din OUG nr. 57/2019, privind codul administrativ și a art. 1, alin (2), lit. b), din OUG 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative;

În temeiul, art. 139 alin. 1 și art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

HOTĂRÂȘTE

Art. 1 Se aproba încheierea unor contracte de asistenta juridica pentru consultanță, redactare acte și reprezentare în instanță, în vederea apararii intereselor Comunei Dragus, în următoarele dosare aflate, pe rolul instanțelor de judecată:

- Tribunalul Brașov, dosarul nr. 97/62/2020;
- Judecătoria Făgăraș, dosarul nr. nr. 560/226/2022.

Art. 2 Se împuternicește primarul comunei Dragus, domnul Greavu Cornel sa semneze pentru și în numele comunei, contractul de asistenta juridica și împuternicirea avocatiala.

Initiator,

Primar, Cornel Greavu



Contrasemneaza pentru legalitate,

Secretar general al comunei Dragus,

Camelia-Maria Rusu



JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601
e-mail primariadragus@yahoo.com

Nr. 855/21.03.2023

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotarare privind incheierea unor contracte de asistenta juridica si reprezentare in instanta cu cabinet de avocat

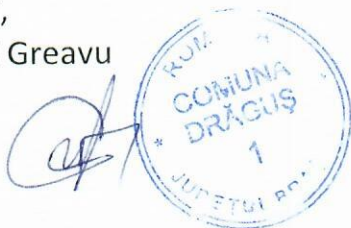
Prin acest proiect de hotarare se propune incheierea unor contracte de asistenta juridica pentru consultanta, redactare acte si reprezentare in instanta pentru apararea intereselor Comunei Dragus, la Tribunalul Brasov, in dosarul nr. 97/621/2020, avand ca obiect acțiune constituirea unui grup infraccional organizat, cu reclamantul SC PROGRAMUL PENTRU APLICAȚII BUGETARE SRL și la Judecătoria Făgăraș, în dosarul nr. 560/226/2022, având ca obiect succesiune s.a., în care Comisia Locală pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Asupra Terenurilor Drăguș are calitatea de parte pârâtă, reclamant fiind Maria Mirela.

Avand in vedere prevederile:

Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile ulterioare;
Legea 26/2012 privind unele masuri de reducere a cheltuielilor publice si de întarire a disciplinei financiare art. 1, alin. 2, lit. b);

Ținând cont de necesitatea asigurării unei aparări unitare in instanta de judecata si datorita faptului ca in momentul de fata nu avem angajat consilier juridic, propunem Consiliului Local al comunei Dragus adoptarea unui proiect de hotarare privind aprobarea incheierii unor contracte de asistenta juridica si reprezentare in instanta cu cabinet de avocat.

Primar,
Cornel Greavu





JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601
e-mail primariadragus@yahoo.com

nr. 856/21.03.2023

RAPORT DE SPECIALITATE



Referitor proiect de hotarare privind aprobarea incheieri unor contracte de asistenta juridica si reprezentare in instana cu cabinet de avocat

Prin acest proiect de hotarare se propune incheierea unor contracte de asistenta juridica pentru consultanta, redactare acte si reprezentare in instanta pentru apararea intereselor Comunei Drăguș la Tribunalul Brașov, in dosarul nr. 97/62/2020, avand ca obiect acțiune constituirea unui grup infraccional organizat cu reclamantul SC PROGRAMUL PENTRU APLICAȚII BUGETARE SRL și la Judecătoria Făgăraș, în dosarul nr. 560/226/2022, având ca obiect succesiune s.a., în care Comisia Locală pentru Stabilirea Dreptului de Proprietate Asupra Terenurilor Drăguș are calitatea de parte pârâtă, reclamant fiind Maria Mirela.

În materie sunt aplicabile următoarele prevederi legale:

- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările ulterioare;
- art. 1, alin. 2, lit. b din Legea 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, în situațiile temeinic justificate, în care activitate juridică de consultanță, de asistență și i/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice, ce nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii cu aprobarea consiliului local:
- Art. 109 (1-4) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ potrivit căruia: Reprezentarea în justiție a unităților administrativ-teritoriale se asigură de către primar, de către consilierul juridic din aparatul de specialitate ori de către un avocat angajat în condițiile legii. Cheltuielile de judecată sau, după caz, despăgubirile stabilite pe baza hotărârilor judecătorești definitive se suportă/se fac venit de la/bugetul local al unității administrativ-teritoriale. Cheltuielile de judecată sau, după caz, despăgubirile stabilite pe baza hotărârilor judecătorești definitive se suportă/se fac venit de la/bugetul local al unității administrativ-teritoriale. Cheltuielile de judecată cuprind toate sumele cheltuite din bugetul local.

Față de considerentele anterior menționate, ținând cont de necesitatea asigurării unei aparari unitare in instanta de judecata, propunem Consiliului Local al comunei Dragus spre dezbateri acest proiect de hotarare.

Secretar general al comunei Drăguș,
Camelia Maria Rusu

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive 'C' followed by a loop and a horizontal stroke.



JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601

e-mail primariadragus@yahoo.com

Nr.25/21.03.2023

PROIECT DE HOTĂRÂRE

**privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol
pentru 2022, la nivelul Comunei Dragus și stabilirea măsurilor pentru
eficientizarea acestei activități**

Consiliul local al comunei Dragus, jud. Brasov, întrunit în ședința publică ordinară din data de 30.03.2023;

Luând în dezbatere:

- a) Referatul de aprobare nr. 863/21.03.2023 al primarului comunei com. Dragus;
- b) Raportul de specialitate nr. 864/21.03.2023 al Compartimentului Registrul Agricol;
- c) Avizul Comisiilor de specialitate e Consiliului local al comunei Dragus;

Având în vedere:

- a) Prevederile HOTĂRÂRII nr. 985 din 27 decembrie 2019 privind registrul agricol;
- b) Art. 2, art. 7, alin. 4 din ORDINUL nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020 publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 307 din 13 aprilie 2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
- c) Prevederile O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

d) Dispozițiile art. 129, alin. 1), alin. 2), lit. d) și alin. 7) lit. s și alin. 14) art. 155, alin.1, lit.b, lit.d, din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

În temeiul art. 139 alin. 1) și art 196, alin. 1), lit a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Dragus, pentru anul 2022, în conformitate cu datele din raportul întocmit de către persoana desemnată cu completarea și ținerea la zi a registrului agricol, din Compartimentul agricol, al aparatului de specialitate al primarului comunei Dragus, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Se aprobă programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Dragus, ținut în format electronic, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Cu ducere la îndeplinire a sarcinilor din prezenta hotărâre se însărcinează Primarul comunei Dragus, prin Compartimentul Agricol, prin funcționarul public cu atribuții în completarea registrului agricol.

Art. 4 Prezenta hotărâre poate fi contestată în fața instanței de contencios administrativ a Tribunalului Brasov în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,

Cornel Greavu



AVIZAT PT. LEGALITATE,

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI DRAGUȘ,

Camelia-Maria Rusu

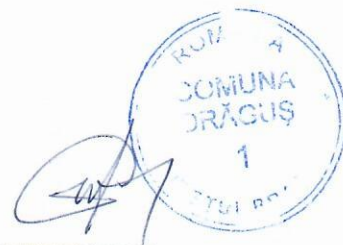
A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Camelia-Maria Rusu.



JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601

e-mail primariadragus@yahoo.com



Nr. 864/21.03 2023

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2022, la nivelul UAT Dragus și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

La nivelul comunei Dragus, activitatea de registru agricol se desfășoară potrivit prevederilor OG nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor Ordinului Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024.

Potrivit art. 7, alin. 4 din Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2021-2024 trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme.

Având în vedere prevederile HOTĂRĂRII nr. 985 din 27 decembrie 2019 privind registrul agricol, coroborate cu NORMELOR TEHNICE (aprobate prin ORDINUL nr.

25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020 publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 307 din 13 aprilie 2020), norme ce definesc modul de completare a registrului agricol pentru următoarea perioadă, respectiv 2020-2024, se propune:

În baza art 1. Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la toate gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animal.

Conform art.2 :

" - (1) *Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol se organizează conform celor prevăzute la art. 6 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Ordonanța Guvernului nr. 28/2008.*

- (2) *În cuprinsul prezentelor norme tehnice, orice trimitere la forma registrului agricol se referă la cea pe suport electronic, precum și la cea pe suport hârtie în situația în care consiliul local a hotărât întocmirea registrului agricol și pe suport hârtie.*

- (3) *Registrul agricol se întocmește în format electronic, pe unități administrative-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta"*

În temeiul prevederilor de mai sus întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol se face în format electronic. Raspunde de completarea Registrelor Agricole functionarii , compartimentul Registrul Agricol, sub coordonarea directă a secretarului comunei.

Registrul agricol se ține în format electronic fiind asigurată întocmirea și ținerea la zi. De asemenea, se asigură furnizarea datelor din registru agricol, cu respectarea prevederilor legale.

Au fost înscrise terenurile aflate în proprietate sau în folosință, identificate pe parcele, pe categorii de folosință, intravilan/extravilan, modul de utilizare al acestora, respectiv pe categorii de folosință: arabil, pășune, fânaș, vii, livezi, pădure, grădini familiale și construcții aferente gospodăriilor.

În comuna Dragus, stadiul înscrierii datelor în Registrul agricol este următorul:

1. Numărul gospodăriilor total – 699 gospodării
- din care:
- Persoane fizice cu domiciliul fiscal în localitate - 459 gospodării

- Persoane fizice cu domiciliul fiscal în altă localitate gospodării -194
- Persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate gospodării -27
- Persoane juridice cu domiciliul fiscal în altă localitate gospodării - 19

SUPRAFATA AGRICOLA -TOTAL		2839.02 HA
1	Arabil	1269.16 ha
2	Livada	4.80 ha
3	Pasune	899.63 ha
4	Fanete	648.92 ha
5	Gradini familiale	16.41 ha
6	Vii, pepiniere viticole	0.10 ha
SUPRAFATA NEAGRICOLA -TOTAL		1522.05 HA
1	Paduri si alte terenuri cu vegetatie forestiera	1308.85 ha
2	Drumuri si cai ferate	56.70 ha
3	Constructii	49.08 ha
4	Terenuri degradate si neproductive	54.42 ha
5	Ape si balti	53 ha
SUPRAFATA TOTALA		4361.07 ha

Efective de animale:

Bovine	426 capete
Ovine +caprine	3825 capete
Porcine	384 capete
Cabaline	26 capete
Păsări	2505 capete
Albine	1224 familii

În anul 2022 în cadrul compartimentului s-au eliberat 193 de adeverințe pentru APIA, privind proprietari de terenuri care exploatează terenul agricol în particular.

Pe semestrul I și II/2021 s-au înregistrat un număr de 6 cereri și s-a eliberat tot atâtea atestate de producător și carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol și 3 vize de prelungire a carnetului de comercializare.

Conform Legii nr. 287/2009 privind Codul civil în anul 2022 au fost înregistrate în registrul de evidență a contractelor de arendă un număr de 57 contracte de arendă.

De asemenea, pentru înregistrarea, modificarea și actualizarea datelor se realizează corespondența datelor cu datele din cadrul serviciului impozite și taxe locale pentru terenuri, categoria de folosință a acestora, clădiri, mijloace de transport sau orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință și cu serviciul urbanism pentru lucrările de construcții.

Dat fiind cele mai sus menționate, propunem, spre analiză și **aprobare privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru 2022, la nivelul Comunei Dragus și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități**

Intocmit,

Consilier principal BOGDAN NICOLETA SILVIA



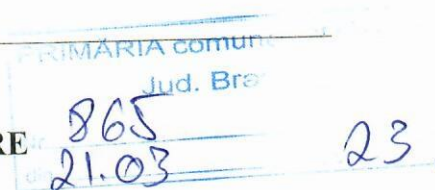


JUDEȚUL BRAȘOV
COMUNA DRĂGUȘ

Str. Principală, nr. 42, tel. 0268249618, fax. 0268249601

e-mail primariadragus@yahoo.com

REFERAT DE APROBARE



la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2022, la nivelul comunei Drăguș și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

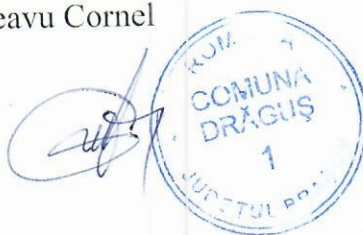
Conform OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea deliberativă – consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local.

În temeiul prevederilor H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol, coroborate cu Normele tehnice ce definesc modul de completare a registrului agricol pentru perioada, 2021-2024, se propune aprobarea completării Registrului Agricol la nivelul UAT Drăguș pentru perioada 2021 – 2024, doar în format electronic.

Potrivit art. 7, alin. 4 din Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme.

Față de cele expuse, propun spre dezbatere și adoptare autorității deliberative proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

PRIMAR,
Greavu Cornel



ANEXA NR.1.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

COMUNA DRĂGUS

Str. Principală, nr. 42, jud. Brașov, tel:0268/249618; fax:0268/249601

Email: primariadrăgus@yahoo.com

Aprobat:

Primar: Greavu Cornel



RAPORT DE ACTIVITATE – REGISTRU AGRICOL
AFERENT ANULUI 2022

ÎNTOCMIT

Consilier principal:

Bogdan Nicoleta Silvia

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Bogdan Nicoleta Silvia.

ANEXA NR. 1.

**ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV**

COMUNA DRAGUȘ

Str. Principală, nr. 42, jud. Brașov, tel:0268/249618; fax:0268/249601
Email: primariadragus@yahoo.com

Anexa 1 la HCL

**STADIUL INSCRIERII DATELOR IN REGISTRU AGRICOL AL
COMUNEI DRĂGUȘ, PENTRU ANUL 2022**

**RAPORT DE ACTIVITATE – REGISTRU AGRICOL
AFERENT ANULUI 2022**

Compartimentul "Registru Agricol" funcționează în subordinea directă a Primarului Comunei Dragus.

1.Componenta Compartimentului

Activitatea compartimentului este asigurată de 1 funcționar public în funcția de execuție: Consilier principal Bogdan Nicoleta Silvia.

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

COMUNA DRAGUS

Str. Principală, nr. 42, jud. Brașov, tel:0268/249618; fax:0268/249601

Email: primariadragus@yahoo.com

certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, modificată și completată;

- Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicata;

- Legea nr. 17 din 7 martie 2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniului Statului;

- Ordinul nr. 719 din 12 mai 2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării – cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.

3. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN ANUL 2022

Registrul agricol constituie:

-„Document oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind: componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică, terenuri aflate în proprietate identificate pe parcele, pădurile proprietate publică/privată identificate în raport cu grupa funcțională și vârsta, modul de utilizare a suprafețelor agricole privind suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivată, ogoarele, suprafața cultivată în sere și

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

COMUNA DRAGUȘ

Str. Principală, nr. 42, jud. Brașov, tel:0268/249618; fax:0268/249601

Email: primariadragus@yahoo.com

a verificărilor încrucișate între datele din registrul agricol și datele înscrise în registre specifice ținute de alte instituții, de exemplu baza de date a Sistemului integrat de administrare și control – IACS de la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA).

- Registrul agricol, în format electronic, se deschide pe o perioadă de 5 ani, realizându-se în mod obligatoriu corespondența la nivelul aceleiași autorități a administrației publice locale atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cunumărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv. În situația în care în perioada anterioară gospodăria în cauză nu a avut deschisă poziție în registrul agricol, se face mențiunea „poziție nouă”. Aceste informații se înscriu în continuare casetei care cuprinde „Poziția numărul”.

- toate datele din registrul agricol, în format electronic, au caracter de interes public și trebuie să fie corecte din punctul de vedere al proprietății termenilor utilizați, sub aspect gramatical, orografic, ortoepic și, după caz sub aspectul punctuației, conform normelor academice în vigoare, potrivit prevederilor Legii nr. 500/2004 privind folosirea limbii române în locuri, relații și instituții publice.

- programul informatic pentru registrul agricol trebuie să respecte întocmai prevederile Legii nr. 183/2006 privind utilizarea codificării standardizate a setului de caractere în documentele în formă electronică.

- Primarii localităților iau măsuri pentru întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol pe suport hârtie și în format electronic, pentru asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia, precum și pentru

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

COMUNA DRAGUS

Str. Principală, nr. 42, jud. Brașov, tel:0268/249618; fax:0268/249601

Email: primariadragus@yahoo.com

SUPRAFATA AGRICOLA -TOTAL		2839.02 HA
1	Arabil	1269.16 ha
2	Livada	4.80 ha
3	Pasune	899.63 ha
4	Fanete	648.92 ha
5	Gradini familiale	16.41 ha
6	Vii, pepiniere viticole	0.10 ha
SUPRAFATA NEAGRICOLA -TOTAL		1522.05 HA
1	Paduri si alte terenuri cu vegetatie forestiera	1308.85 ha
2	Drumuri si cai ferate	56.70 ha
3	Constructii	49.08 ha
4	Terenuri degradate si neproductive	54.42 ha
5	Ape si balti	53 ha
SUPRAFATA TOTALA		4361.07 ha

Efective de animale:

Bovine	426 capete
Ovine +caprine	3825 capete
Porcine	384 capete
Cabaline	26 capete
Păsări	2505 capete
Albine	1224 familii

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

COMUNA DRAGUS

Str. Principală, nr. 42, jud. Brașov, tel:0268/249618; fax:0268/249601

Email: primariadragus@yahoo.com

Anexa nr 2 la HCL

PROGRAM DE MASURI

APPROBATI
PRIMAR, CORNEL
COPCEANU
COMUNA DRAGUS
1
JUDEȚUL BRAȘOV

PENTRU EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚII DE ÎNSCRIERE A
DATELOR ÎN REGISTRU AGRICOL

Nr Crt.	DENUMIREA ACTIVITATII	TERMEN DE INDEPLINIRE	PERSOANE RESPONSABILE
1.	Se va efectua afisajul si instiintarea populatiei cu privire la procedura si termenele de inregistrare in registrele agricole si in acelasi timp se va continua verificarea in teren a corectitudinii inscrierii datelor pe baza declaratiei data de catre capii gospodariilor si de catre reprezentanti legali ai unitatilor cu personalitate juridica.	permanent	BOGDAN NICOLETA-SILVIA
2.	Ori de cate ori intervin modificari in registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinta a acestora, la cladiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri in proprietate ori in folosinta dupa caz de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul Fiscal, functionarii publici cu atributii privind completarea si tinerea la zi a datelor din registrul agricol au obligatia de a comunica aceste modificari functionarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului, in termen de trei zile lucratoare de la data modificarii. Datele instrumentate la nivelul oricaror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului si care fac obiectul inscrierii in registrul agricol se comunica compartimentului de resort cu atributii in acest sens in termen de trei zile lucratoare de la data inregistrarii lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	BOGDAN NICOLETA-SILVIA

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV

COMUNA DRAGUS

Str. Principală, nr. 42, jud. Brașov, tel:0268/249618; fax:0268/249601

Email: primariadragus@yahoo.com

6.	Registru agricol în format electronic se va interconecta cu Registru agricol național (RAN) în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta.	permanent	Cons. Bogdan Nicoleta Silvia
7.	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primarul comunei

ÎNTOCMIT,

CONSILIER PRINCIPAL BOGDAN NICOLETA-SILVIA 

PRESEDINTE DE SEDINTȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general al comunei Drăguș